

Ergoterapeut eller fysioterapeut til sundhedsfremmende aktiviteter og drift af Aktivitetscenter Struer

Vil du være med til at styrke sundhed, fællesskab og livskvalitet for borgerne i Struer Kommune?

I Aktivitetscenter Struer arbejder vi med bevægelse, forebyggelse og fællesskaber primært for seniorer – med borgeren i centrum. Vi søger en **ergoterapeut eller fysioterapeut**, der har lyst til en alsidig stilling, hvor du både arbejder tæt sammen med borgere i forskelligartede aktiviteter og er med til at skabe gode rammer for hverdagen i Aktivitetscentret.

Du får en central rolle i et levende hus, hvor aktiviteter, frivillighed og fællesskaber går hånd i hånd, og hvor dialog, nærhed og faglighed er vigtige omdrejningspunkter i hverdagen.

Om stillingen – todelt funktion

Stillingen er delt i to funktionsområder:

- **20 timer ugentligt** med sundhedsfremmende og forebyggende aktiviteter
- **12 timer ugentligt** med administration, drift og koordinering af Aktivitetscenter Struer

De to funktioner hænger tæt sammen og bidrager tilsammen til at skabe et aktivt, inkluderende og velfungerende aktivitetscenter.

Hvem er du?

- Er uddannet ergoterapeut eller fysioterapeut
- Har interesse for eller erfaring med samskabelse, sundhedsfremme, forebyggelse og træning.
- Trives med at arbejde med mange forskellige opgaver – både borgerrettede, koordinerende og administrative
- Har lyst til at samarbejde med frivillige og bidrage til stærke fællesskaber
- Arbejder selvstændigt, struktureret og ansvarligt
- Har gode samarbejds- og kommunikationsevner og møder borgere med respekt og nysgerrighed
- Kan facilitere både intern og ekstern mødeaktivitet
- Har blik for både indhold, drift og relationer i et aktivitetscenter
- Trives i en hverdag, hvor dialog med brugere er en naturlig del af opgaven

Om stillingen:

Sundhedsfremmende og forebyggende indsatser (20 timer)

Du vil have ansvar for at planlægge, gennemføre og videreudvikle sundhedsfremmende og forebyggende tilbud for seniorer – primært på hold. Opgaverne omfatter bl.a.:

- Tilrettelæggelse og gennemførelse af trænings- og bevægelsesaktiviteter målrettet forskellige målgrupper
- Rekruttering, koordinering og faglig understøttelse af frivillige
- Udvikling og justering af sæsonprogrammer i samarbejde med kolleger og frivillige
- Afholdelse af tematiske workshops og kortere forløb med fokus på forebyggelse, mestring og trivsel
- Gennemførelse af særlige forløb inden for bl.a. faldforebyggelse, træning ved kronisk sygdom og naturbaserede aktiviteter
- Samarbejde med kolleger om oplæg og formidling til borgere om sundhed, forebyggelse og træningsmuligheder
- Indgå som afløser ved holdtræning i forbindelse med kollegers ferie, kursus eller fravær
- Løbende dialog og relationsarbejde med brugere af huset

Drift og administration af Aktivitetscenter Struer (12 timer)

Du får en central rolle i den daglige koordinering og udvikling af Aktivitetscentret og bidrager til at skabe gode rammer for fællesskab, aktiviteter og trivsel. Opgaverne omfatter bl.a.:

- Koordinering og understøttelse af brugerinddragelse, herunder samarbejde med brugerbestyrelse og udvalg
- Administration og koordinering af husets faciliteter, herunder lokalebooking
- Overblik over den daglige drift i samarbejde med relevante interne og eksterne samarbejdspartnere (fx rengøring og pedel)

- Drift af café i samarbejde med frivillige
- Økonomisk opfølgning inden for centerets rammer
- Kontinuerlig dialog med brugere og frivillige om husets aktiviteter og rammer

Vi tilbyder

- En alsidig stilling med stor variation i opgaver og ansvar
- Mulighed for at præge udviklingen af sundhedsfremmende tilbud og Aktivitetscentrets rammer
- Et engageret kollegialt fællesskab og tæt samarbejde på tværs
- En arbejdsplads med fokus på nærhed, dialog og samskabelse

Yderligere oplysning

Har du spørgsmål til stillingen, er du velkommen til at kontakte Funktionsleder Yvonne Villadsen på telefon 24878469.

Tiltrædelse den 17/8 2026 eller efter aftale.

Ugentlig arbejdstid er på 32 timer og løn- og ansættelsesvilkår er i henhold til den gældende overenskomst. Struer Kommune opfordrer alle kvalificerede ansøgere uanset alder, køn, religion, eller etnisk tilhørsforhold at søge.

Det er en forudsætning for ansættelsen, at du er indstillet på at anvende dit eget MitID i forbindelse med varetagelsen af jobbet. MitID bruges udelukkende til nødvendige arbejdsrelaterede godkendelser og administrative processer.

Hvem er vi?

I Struer Kommune er det opgaven, der sætter holdet. Det er din faglighed og gode dømmekraft, der skal være fundamentet for det samspil, du skaber med borgeren og virksomhederne.

Sammen skaber vi stærke partnerskaber og er fælles om at udvikle fremtidens velfærd. Men hvad er fremtidens velfærd? Vi har ikke svarende alene. Derfor skal vi have medarbejdere, der sætter spørgsmålstejn og borgere og virksomheder, som udfordrer. Vi stiller krav til os selv, men vi forventer ligeledes noget af borgerne og virksomhederne. Gode løsninger kommer, når alle bidrager til fællesskabet.

[Læs mere om Struer Kommune](#)

Lydens By

Vi er Lydens By. Lyden er en inspirationskilde til nye projekter og initiativer, der kan realisere kommunens vækstpotentialer og styrkepositioner til et lokalsamfund, som mennesker har lyst til at besøge, arbejde og bo i.

For os er det naturligt at vores byudvikling tager udgangspunkt i lyd, og vores kunstværker bruger lyden aktivt. Vi arbejder med, hvordan lyd påvirker livskvaliteten positivt hos demente, indlæring hos børn eller fraværet af lyd skaber arbejdsglæde.

Lyd er i vores DNA. [Læs mere om vores visioner og strategier.](#)

Går du med flyttetanker?

Du har lyst til at søge ovenstående stilling, men er lidt i tvivl om, hvilke muligheder du har for at flytte til? Måske er det nødvendigt, at din partner også finder job i området? Struer Kommune har en Tilflytterservice, hvor du eller din partner ganske gratis og uforpligtende kan få direkte og personlig hjælp, hvis du går med overvejelser om at flytte til Struer. Kontakt Tilflytterservice på tilflytterservice@struer.dk